



Der Fußball- und Leichtathletik-Verband Westfalen (FLVW) mit rund einer Million Mitgliedern in 2.400 Vereinen ist einer der größten Sportfachverbände in Deutschland und betreibt in Kamen-Kaiserau neben der Verbandsverwaltung ein umfangreiches SportCentrum mit SportSchule, SportHotel und SportCongressCenter.

Im Rahmen des vom Deutschen Fußball-Bund initiierten Pilotprojekts „Club 2024 / DFB Club-Berater“ sucht der FLVW zum nächstmöglichen Zeitpunkt für den **FLVW-Kreis Gelsenkirchen** einen

### **FLVW-Assistenten für Vereinsentwicklung (m/w/d)**

in Teilzeit (19,25 Std./Woche) - zunächst befristet für ein Jahr.

Der FLVW-Assistent für Vereinsentwicklung agiert auf der Kreisebene als Schnittstelle zwischen den Vereinen, dem Kreisvorstand, dem Ausschuss für Vereins- und Verbandsentwicklung im FLVW sowie dem FC Schalke 04 als Kooperationspartner. Dienstort ist die Geschäftsstelle des FC Schalke 04.

#### **Zu den Aufgaben zählen:**

- Informationsbesuche bei den Vereinen des FLVW-Kreises zu den Leistungen und Angeboten des Verbandes außerhalb des Spielbetriebs (Vereinsmanagement, Ehrenamt, Kooperation mit Schulen, Qualifizierung, ...) inkl. Dokumentation und Nachbetreuung
- Vermittlung, Koordinierung und Durchführung von Serviceangeboten für die Vereine
- Initiierung von (Online-)Dialogformaten zum regelmäßigen Austausch mit den Vereinen
- Durchführung von Befragungen im Kreis und der Vereine inkl. Auswertung
- Zulieferung/Erstellen kreisbezogener Beiträge für den „WestfalenSport“
- Teilnahme an und Mitgestaltung von projektbezogenen Erfahrungsaustauschen auf der DFB-Ebene wie auch unter den beteiligten FLVW-Pilotregionen (Schaffung von Synergieeffekten)
- Unterstützung bei der Organisation und Durchführung von Veranstaltungen des Kreises sowie bei gemeinsamen Projekten mit dem FC Schalke 04
- Administrative Umsetzung von Schnittstellenthemen zwischen Kreis und FC Schalke 04
- Koordination von Projekten rund um das Themenfeld Kita, Schule und Sportverein
- Allgemeine Verwaltungsaufgaben

### **Unsere Anforderungen:**

- Abgeschlossenes Studium (Bachelor), vorzugsweise im Sportmanagement und/oder in der Sportberatung oder eine vergleichbare Qualifizierung
- Sicherer Umgang mit den modernen Kommunikationstechnologien (z. B. DFBnet, Office 365/Teams, Soziale Medien)
- Strukturkenntnisse von Sportorganisationen
- Substanzielles Wissen und Erfahrungen in der Verbands- und Vereinsarbeit / Ehrenamtliches Engagement
- Teamgeist, hohe soziale Kompetenz und Kommunikationsfähigkeit
- Zuverlässigkeit, Eigeninitiative und selbständige Aufgabenwahrnehmung
- Bereitschaft zu Arbeitseinsätzen in den Abendstunden und an Wochenenden
- Flexibilität und Mobilität (Führerschein Klasse B, eigenes Kfz für Dienstfahrten)
- Mitarbeiter\*innen des Verbandes sind verpflichtet, ein erweitertes Führungszeugnis gem. § 72a SGB VIII vorzulegen

### **Wir bieten:**

- Qualifizierte Einarbeitung
- Leistungsgerechte Bezahlung
- Mitarbeit in einem hochmotivierten Team und einem guten kollegialen Betriebsklima
- Flexible Arbeitszeit und die Möglichkeit zum mobilen Arbeiten
- Bezuschusstes Jobticket
- Betriebliche Altersversorgung

Wenn Sie das Angebot anspricht und Sie sich persönlich und fachlich in das DFB-/FLVW-Projekt einbringen möchten, richten Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bitte in digitaler Form bis zum **21.12.2023** an:

### **Fußball- und Leichtathletik-Verband Westfalen**

#### **Stabsstelle Personal**

**Jakob-Koenen-Str. 2, 59174 Kamen**

[Bewerbung@FLVW.de](mailto:Bewerbung@FLVW.de)

Für telefonische Rückfragen steht Ihnen in der Abteilung Vereins- und Verbandsentwicklung der FLVW-Geschäftsstelle Herr Werner Beyer unter der Durchwahlnummer 02307/371-520 gerne zur Verfügung.

#### **Hinweis zum Datenschutz:**

Mit Ihrer Bewerbung erklären Sie sich einverstanden, dass Ihre personenbezogenen Daten erfasst und zur Abwicklung des Bewerbungs- und ggf. Einstellungsverfahrens gespeichert werden. Wir behandeln diese Daten mit großer Sorgfalt nach den gesetzlichen Bestimmungen zum Datenschutz.